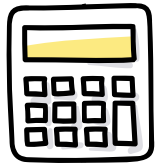
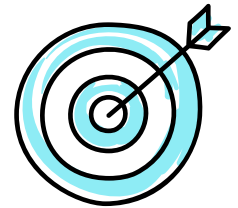
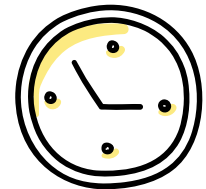
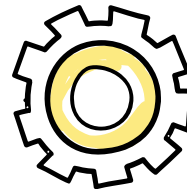
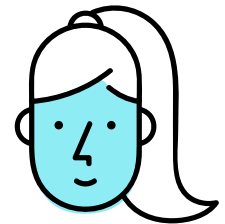
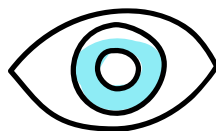
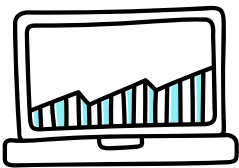


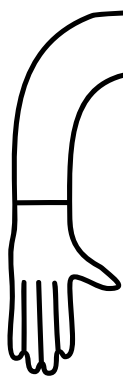
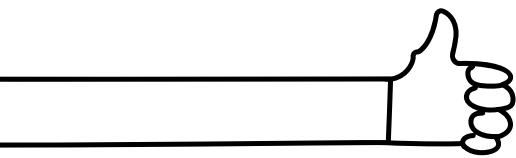
# Cómo sobrevivir este 2020 siendo **autónomo:**



6 propósitos para que ser autónomo no sea misión imposible este nuevo año

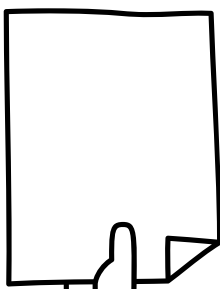
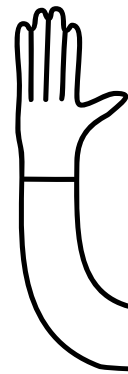


**nomo**



# 2020

Se acerca el cierre de año y para cualquier autónomo es importante echar la vista atrás y hacer un balance. Es importante enfocar el nuevo ejercicio con propuestas de mejora y evitar recaer en errores pasados.



**Aplica estos 6 consejos y verás cómo el año próximo tu negocio irá sobre ruedas.**



# 1

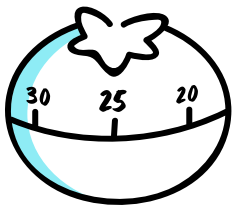
## Seré más eficiente

¿Conoces la máxima de **“calidad antes que cantidad”**? Siempre puede haber picos de trabajo, sin embargo, es mejor ser productivo en el tiempo dedicado que realizar el doble de horas. Gestionar bien el tiempo es saber planificar, priorizar, aprovechar y por supuesto descartar. Una buena forma de hacerlo es utilizando herramientas que te faciliten la gestión de tu negocio y poder centrar la mayor parte de tu tiempo en desarrollar tu actividad.

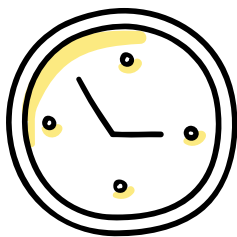
# 1

## Seré más eficiente

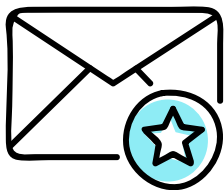
Existen herramientas de gran utilidad que te ayudarán a ser más productivo y eficiente:



**Para concentrarte más y mejor** usa el Método Pomodoro, una técnica en la que debes concentrarte en una tarea durante 25 minutos seguidos y parar durante 5 minutos. Máxima productividad cada 25 min.



**Para gestionar mejor el tiempo** es importante hacer el seguimiento del tiempo que dedicas a cada tarea y a cada cliente, si tienes más de uno. Existen aplicaciones que te ayudan a calcular el tiempo invertido en cada acción y, además, te categorizan las tareas de forma automática.



**Para tener una comunicación más efectiva** puedes usar herramientas que te ayuden a priorizar los emails colocando los más importantes arriba de la bandeja de entrada. De esta forma los emails de tus clientes no pasan desapercibidos.

! Existen infinidad de herramientas de trabajo y a veces puede dar pereza configurarlas, pero si eliges las correctas, tu tiempo será mucho más eficiente y productivo. ¡Tu tiempo es oro!

# 2

## Controlaré y llevaré al día la contabilidad

**Llevar la contabilidad al día** de forma ordenada y clara es clave para cualquier autónomo. A parte de que estás obligado a llevar el registro de compras y ventas, te servirá para saber en todo momento cuáles son tus ingresos, gastos e impuestos a pagar. Gracias a la tecnología y a las últimas innovaciones tienes la oportunidad de digitalizar estas tareas y ganar ese tiempo que tanto valoras.

# 2

## Controlaré y llevaré al día la contabilidad



Para llevar este control financiero al día, es importante tener la documentación contable tanto de ingresos y gastos como de cobros y pagos ordenada en los libros de registro. Cabe destacar la importancia de la conciliación bancaria, es decir justificar cada movimiento bancario con una factura o tíquet de ingreso o de gasto para que el saldo concuerde en todo momento.

Es fundamental controlar la contabilidad de tu negocio mes a mes para planificar el pago trimestral de impuestos y evitar sobresaltos de última hora. La falta de planificación y mala gestión financiera puede llevar a una situación de falta de liquidez. Para tener sana la tesorería de tu negocio toma nota de algunos consejos:

- ✓ Envía las facturas el **día 1 del mes** para recibir el cobro cuanto antes
- ✓ Intenta cobrar **todo al contado** y evitar aplazar cobros
- ✓ Concentra los pagos a proveedores en **un mismo día del mes**, para tener facilidad de controlar la liquidez de la cuenta en un periodo concreto
- ✓ Realiza los **pagos de los impuestos** a tiempo para evitar multas de Hacienda, porque de hacerlo con retraso, se te aplicarían recargos



Abre una cuenta bancaria profesional para separar las finanzas personales de las empresariales. Esto te permitirá conocer el estado de tu salud financiera de forma real.

# 3

## Buscaré un buen gestor

Presentar los impuestos correctamente y a su debido tiempo y no invertir demasiado tiempo en la contabilidad del negocio son dos objetivos fundamentales que todo autónomo debe tener claro. A veces invertir es sinónimo de ahorrar. Por este motivo es muy importante dejar que **un gestor especializado** se dedique 100% a llevar tu contabilidad y toda la parte fiscal de tu negocio. Así te olvidarás de tener que generar tus libros contables, llevar la contabilidad al día, preparar y presentar impuestos y hasta te ahorrarás el susto de una posible sanción de Hacienda debido a alguna equivocación.

# 4

## Me informaré de todas las bonificaciones

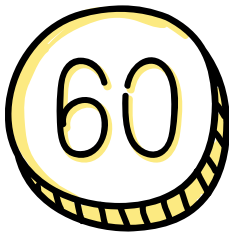
Más de la mitad de los autónomos desconoce sus derechos. Es de vital importancia que cada año **te informes de todas las bonificaciones** a las que puedes acceder y aprovechar todas las ventajas que te supondrán un buen ahorro de dinero.



# 4

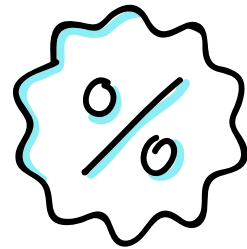
## Me informaré de todas las bonificaciones

### Sabías que...



Si nunca has estado dado de alta puedes disfrutar de **descuentos directos** en la cuota y bonificaciones para autónomos con una tarifa plana de 60 euros.

Te puedes beneficiar de un **descuento del 100%** en la cuota de autónomo durante un año si contratas a un trabajador a jornada completa. Esta medida solo es válida si cuentas con hijos menores de 12 años, un familiar de 1º o 2º grado en situación de dependencia o un familiar a nuestro cargo con una discapacidad intelectual superior al 33%.



Si eres mujer menor de 35 u hombre menor de 30, y te das de alta de autónomo, podrás disfrutar de una prórroga en la tarifa plana. Una vez concluidos los primeros **12 meses con la tarifa plana** de 60, podrás disfrutar de 12 meses más de bonificaciones en tu cuota, un total de 24 meses de rebajas. Esta reducción es válida para nuevos socios cooperativistas.

# 5

## **Contrataré seguros para estar más protegido**

**Tener un seguro** que cubra todas tus necesidades es vital para poder dejar a un lado las preocupaciones. La normativa te obliga a contratar determinadas coberturas para estar más protegido y sin las cuales no podrás desarrollar tu actividad profesional.

# 5

## Contrataré seguros para estar más protegido

Deberías pensar en contratar...



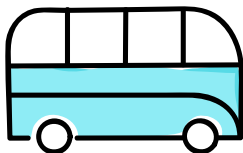
Un **seguro de Responsabilidad Civil** que cubre los posibles daños civiles que se pueden dar en el desarrollo de tu actividad.



Un **seguro Multirriesgo**, si desarrollas tu actividad profesional en un local como una peluquería, barbería o taller, te cubre ante incendios, robos o el deterioro de la propia mercancía que tengas en el local.



Un **seguro según convenio** que responde ante cualquier situación de accidente, incapacidad o fallecimiento de tus asalariados durante el desarrollo de la actividad. Sobre todo, cuidado con no contratarlo porque su omisión puede implicar importantes multas que pueden ascender hasta los 187.515€.



Un **Seguro del Vehículo** si utilizas un vehículo profesional en el desarrollo de tu actividad profesional, como transportista, taxista o comercial, deberás contratar este seguro de forma obligatoria.

# 6

## Lecturas de mesita de noche

Vienen días de fiesta, descanso y relax, y es un buen momento para tener un buen compañero de lectura que te ayude a coger ideas, inspiración y hasta herramientas para encontrar **las claves del éxito** de tu negocio.

# 6

## Lecturas de mesita de noche

### **Manual de Supervivencia para autónomos**, de AyudaT Pymes

Este libro te ayudará en tus primeros pasos como autónomo, para conocer cómo darte de alta en Hacienda y en el RETA. Si este proceso ya lo has pasado, en este libro también encontrarás tips o trucos para evitar los errores más comunes que se cometen habitualmente.

[VER LIBRO](#)

### **Padre rico, padre pobre**, de Robert T. Kiyosaki

Es probablemente uno de los libros para emprendedores más conocidos. En él trabajarás y desarrollarás al máximo habilidades que ya tienes. Además, te dará una base de educación financiera que te será muy útil para aprender a gestionar tu negocio si estás empezando.

[VER LIBRO](#)

### **Autónomos: la guía definitiva**, de Toni García

Resumen en una frase: «Cómo enterarte de todo lo que necesitas saber para que no te asustes cuando tengas que presentar los modelos del cierre de trimestre con toques de humor y realidad», harán que este libro sea tu fiel compañero.

[VER LIBRO](#)

### **El libro negro del emprendedor**, de Fernando Trías de Bes

Este libro es como la vida misma. Te va a contar la parte más realista del mundo de los emprendedores. Te será muy útil para darte cuenta de hasta qué punto estás listo para ser autónomo. Nosotros estamos seguros de que estás preparado para ser un superhéroe moderno más.

[VER LIBRO](#)

### **Contabilidad y finanzas para dummies**, de Oriol Amat

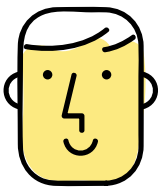
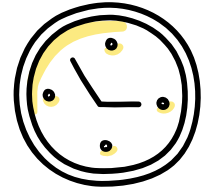
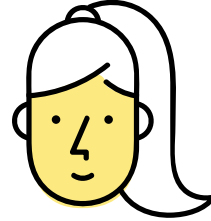
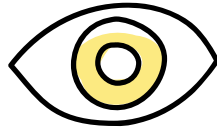
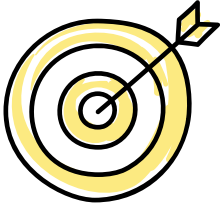
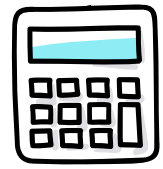
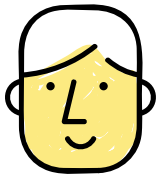
En este libro encontrarás una introducción amena al mundo de las finanzas y la contabilidad. Por fin podrás olvidarte de la sensación de no entender lo que te explican y gestionar tu contabilidad como Dios manda. Perfecto para cuando estás empezando tu negocio desde cero.

[VER LIBRO](#)

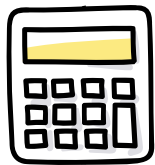
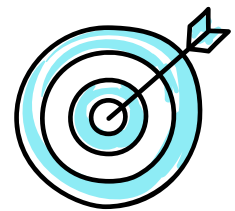
### **El arte de empezar**, de Guy Kawasaki

Con este libro conseguirás poner en marcha tu máquina de pensar para tener nuevas ideas y cambiar tu manera de ver el mundo del emprendimiento. Es un libro rápido de leer perfecto para las vacaciones.

[VER LIBRO](#)



**¡Te animamos a cumplir  
 estos propósitos y empezar  
 el año con energía, motivación  
 y ganas porque tenemos claro  
 que el 2020 será tu año!**



**nomo**

